Ministero Dell'Istruzione e del Merito

CENTRO PROVINCIALE ISTRUZIONE ADULTI DI PORDENONE

Sedi di Maniago – Pordenone – Prata di Pordenone –San Vito al Tagliamento - Sacile

Via Interna, 2 – PORDENONE
Tel. 0434231862 - Fax 0434231863
C.F. 91088940936 cod. mecc. PNMM164001 Cod. Fatturazione: UFW67H
pnmm164001@istruzione.it – pnmm164001@pec.istruzione.it www.cpiapordenone.edu.it

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ESAME CILS

SESSIONE DI _____

Il/lo sottoscritto/a

Cognome_____Nome_____M F

Nato/a il_____a (Comune)_____

(prov o Stato)_____Cittadinanza_____

Seconda cittadinanza _____

Residente a_____in via_____n_____

Tel_____mail_____

Codice Fiscale _____

☐ iscritto ai corsi di Italiano L2 nella sede di_____

☐ Candidato Privatista (per i soli recuperi delle abilità non superate nelle precedenti sessioni)

CHIEDE

di poter sostenere l'esame CILS, sessione di_____anno _____

livello_____ed eventuale prova per singola attività_____

presso il CPIA di Pordenone, Via Interna 2, Pordenone.

Allega alla presente domanda la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a si impegna a saldare la tassa di iscrizione all'esame CILS tassativamente entro la scadenza riportata nell'avviso di pagamento PagoPA. Diversamente è cosciente che verrà escluso dalla sessione d'esame.

Data_____ Firma _____

Tasse

AMMONTARE TASSE DI ESAME PER CANDIDATI CORSISTI (cioè afferenti ai corsi organizzati dalla Sede di esame) – FASCIA "B"		**Quota per ogni abilità CILS da ripetere**
Livelli CILS A1 e A2	€ 30	€ 10
Livello CILS UNO-B1 standard	€ 60	€ 15
Livello CILS B1 Cittadinanza	€ 100	--
Livello CILS B1 Adolescenti	€ 50	€ 13
Livello CILS DUE-B2	€ 70	€ 17
Livello CILS TRE-C1	€ 90	€ 22
Livello CILS QUATTRO-C2	€ 105	€ 23

AMMONTARE TASSE DI ESAME PER CANDIDATI ESTERNI	**Quota per ogni abilità CILS da ripetere**
Livelli CILS A1 e A2	€ 12
Livello CILS UNO-B1 standard	€ 22
Livello CILS B1 Adolescenti	€ 17
Livello CILS DUE-B2	€ 23
Livello CILS TRE-C1	€ 30
Livello CILS QUATTRO-C2	€ 35

NB PAGAMENTI

L'iscrizione alla prova d'esame è perfezionata solo dopo aver provveduto al pagamento della quota di iscrizione, che va effettuata esclusivamente tramite in sistema PagoPA.

NON sono più accettati bonifici diretti verso il conto corrente della scuola.

Il candidato riceverà via email un avviso di pagamento PagoPA con il quale potrà versarequanto dovuto. Per informazioni in merito alla modalità di pagamento tramite PagoPA, consultare il sito web https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/pagopa/dove-pagare

La quota non è rimborsabile in caso di mancata partecipazione all'esame.

INFORMATIVA ALL'INTERESSATO

(articolo 13 Regolamento UE 679/2016)

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 (di seguito "Regolamento"), con riferimento all'art. 13, Le diamo informazione riguardo le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, l'ambito di comunicazione e il conferimento degli stessi.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati da Lei forniti saranno trattati per le seguenti finalità di interesse pubblico:

- iscrizione dell'alunno/a alla classe richiesta;
- partecipazione dell'alunno/a alle attività, ai progetti e agli eventi organizzati dall'Istituto Scolastico;
- fruizione da parte dell'alunno/a dei servizi messi a disposizione dall'Istituto Scolastico;
- richiesta di contributi, sovvenzioni, borse di studio;
- comunicazioni dell'Istituto Scolastico all'alunno/a e alla sua famiglia (se l'allievo è minorenne);
- altri trattamenti richiesti dalla normativa vigente e/o necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto Scolastico.

Il trattamento può contemplare anche dati particolari ex art. 9 del Regolamento (cd. dati "sensibili") per rilevante finalità di interesse pubblico relativo all'istruzione e formazione in ambito scolastico.

CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto Scolastico e per i relativi procedimenti amministrativi. Il rifiuto a fornire i dati comporterà la mancata o parziale esecuzione dei servizi scolastici. L'interessato, invece, può liberamente decidere di non conferire i dati personali per i casi di cui al paragrafo "Diffusione di dati personali".

MODALITA' DI TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il titolare assicura l'utilizzo di strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali da Lei forniti, nel rispetto delle disposizioni legislative nazionali e comunitarie. I dati raccolti saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici e saranno conservati per il periodo previsto dalla normativa vigente ed applicabile o comunque limitatamente al periodo necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti e trattati. I dati saranno oggetto di trattamento da parte del personale amministrativo, ausiliario e docente interno all'istituto per le suddette finalità. Inoltre i dati personali degli allievi potranno essere trattati (in particolare conservazione e consultazione) dalla Società che gestisce il software gestionale della scuola nell'ambito dell'attività di fornitura, manutenzione ed assistenza contrattualmente prevista. Detti soggetti agiranno in qualità di incaricati e responsabili del trattamento.

COMUNICAZIONI DI DATI PERSONALI

I dati da Lei forniti potranno essere conosciuti dal personale amministrativo, tecnico, ausiliario e docente dell'Istituto Scolastico specificatamente autorizzati a trattare tali dati in qualità di incaricati al trattamento, ai soli fini sopra descritti. Gli incaricati sono tenuti al segreto ed alla riservatezza anche sulla base di apposito regolamento interno. I dati potranno poi essere conosciuti dai componenti gli Organi Collegiali (es. Consigli di Classe) limitatamente a quelli strettamente necessari alla loro attività. I dati raccolti, in relazione a singole e specifiche finalità, potranno altresì essere comunicati a:

- MIUR, Ufficio Scolastico Regionale, revisore dei conti;
- assicurazioni private, INAIL, ASS;
- Consolati, direttori centri cultura esteri;
- associazioni sportive, librerie, Assistenti Sociali, Psicologi e centri specializzati, altri professionisti (per specifici progetti);
- Comune di Pordenone, Regione F.V.G. ed altri Enti Pubblici;
- Avvocature dello Stato: per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di Giustizia;
- Magistrature ordinarie e amministrative-contabile e Organi di polizia giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale;
- altre comunicazioni richiesti dalla normativa vigente e/o necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituto.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è il Centro Provinciale Istruzione Adulti con sede amministrativa in Via Interna n.2 a Pordenone, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico *pro tempore*, Tel. 0434/231862 - Email pnmm164001@istruzione.it.

RESPOSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

L'Istituto ha individuato la figura del Responsabile della protezione dei dati ai sensi dell'art. 37 del Regolamento, raggiungibile agli stessi contatti del titolare del trattamento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, rivolgendosi anche al Responsabile della protezione dei dati, ai sensi degli artt. 15 e ss. del Regolamento in particolare per esercitare l'accesso sugli stessi, per ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, per chiederne l'aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione o per chiedere la limitazione del trattamento dei dati personali o per manifestare l'opposizione al loro trattamento, per chiederne la portabilità. Detti articoli prevedono inoltre il diritto dell'interessato di proporre reclamo ad un'Autorità di controllo.

SE L'ALLIEVO E' MAGGIORENNE

Sulla base di quanto sopra riportato, apponendo la Sua firma in calce Lei dà atto che Le è stata rilasciata copia del presente documento e di aver compreso l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento.

Firma dell'allievo ……...……

SE L'ALLIEVO E' MINORENNE

Il/la sottoscritto/a ……, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato le scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori *****.

Sulla base di quanto sopra riportato, apponendo la Sua firma in calce Lei dà atto che Le è stata rilasciata copia del presente documento e di aver compreso l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento.

* Firma del genitore o esercente la patria potestà ……...……

Firma del genitore o esercente la patria potestà …….